

«ПРИНЯТО»

решением Педагогического Совета
БОУ г. Омска «СОШ № 94»
протокол № 1
от 29 августа 2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
БОУ г. Омска «СОШ № 94»
Богданова И.В.



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете БОУ г. Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 94»

ДАТА ВВЕДЕНИЯ: « 4 » 09 2014г.



КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР _____



УЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР № _____

1. Общие положения

1.1. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. **Цель** деятельности методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения учителей и классных руководителей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педколлектива;
- информировать об опыте образовательного учреждения в печати, на сайте ОУ с целью использования имеющегося опыта в других образовательных учреждениях города;
- создавать условия для использования в работе учителя и классного руководителя диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педколлектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в учреждении и работы учителя;
- проводить первичную экспертизу (согласование) стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, тематических планов и др.);
- контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей; вносить

предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;

- способствовать развитию лично ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой региона.

3.2. Содержание деятельности методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников школы, совершенствование учебно-воспитательного процесса и состоит в следующем:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;

- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;

- разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;

- согласование рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения;

- оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;

- организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, "круглых столов", методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, декад и др.;

- анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности образовательного учреждения;

- планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы, ученых-педагогов с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;

- определение направлений работы школы молодого учителя и наставничества.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместитель директора по научно-методической работе, учителя-новаторы, учителя-исследователи (экспериментаторы), а также

приглашенные лица из других учреждений образования, науки, культуры и т. п. (по согласованию).

4.2. Во главе методического совета стоит руководитель, который назначается директором школы.

4.3. В своей деятельности руководитель методического совета подчиняется педагогическому совету школы. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

4.4. Периодичность заседаний совета не реже одного раза в четверть.